

Europass Curriculum Vitae

Të vendoset fotografi format pasaporte e vitit të fundit këtu/

Të dhëna Personale	
Mbiemri / Emri	
Numri Personal i ID	
Data dhe vendi i lindjes	
Gjinia	
Adresa	<i>Rruga/ Pall /Nr. i shtëpisë</i>
Celulari	
E-mail	
Qarku /Qyteti/ Fshati/ DAR	<i>Vendosni emrin e qarkut, qytetit apo fshatit dhe DAR që i përkisni</i>
Shkolla	<i>Vendosni emrin e shkollës ku punoni kategorinë e shkollës, (fillore, 9 vjecare, e mesme gjimnaz, profesionale, e mesme e bashkuar), publike/private(Në rast se aplikanti nuk punon aktualisht në një IAP por ka punuar më parë dhe ka dëshirë të aplikojë si kandidat për drejtues, duhet të vendosë shkollën e fundit ku ka qenë i punësuar)</i>
Niveli drejtues (Drejtor/Nëndrejtor)	<i>Nëse jeni një nga dy nivelet drejtuese në shkollën tuaj, vendosni nivelin përkatës (drejtor/nëndrejtor)</i>
Kandidat për nivel drejtues	<i>Nëse aktualisht nuk jeni drejtor apo nëndrejtor në shkollën tuaj por dëshironi të aplikoni si kandidat për nivel drejtues, vendosni Po</i>
Eksperiencat e punës	<i>Renditni eksperiencat tuaja të punës në mësimdhënie e drejtim duke filluar nga puna ku jeni aktualisht (mund të shtoni rreshta të tjerë më poshtë në varësi të numrit të eskperiencave të punës që keni patur deri në momentin e aplikimit)</i>
1. Data	<i>Vendosni datën dhe vitin kur keni filluar</i>
Funksioni që ushtroni	
Aktivitetet kryesore dhe përgjegjësitë	
Emri dhe adresa e punëdhënësit	

2.	Data	<i>Vendosni datën dhe vitin kur keni filluar</i>
	Funksioni që ushtroni	
	Aktivitetet kryesore dhe përgjegjësitë	
	Emri dhe adresa e punëdhënësit	
3.	Data	<i>Vendosni datën dhe vitin kur keni filluar</i>
	Funksioni që ushtroni	
	Aktivitetet kryesore dhe përgjegjësitë	
	Emri dhe adresa e punëdhënësit	
	Arsimimi	<i>Shkruani për arsimimin tuaj duke filluar me diplomën më të fundit që keni marrë dhe vazhdoni me të tjerat (mund të shtoni rreshta të tjerë më poshtë në varësi të numrit të niveleve të arsimimit që keni ndjekur)</i>
1.	Data	<i>Data e vitit akademik kur keni filluar e përfunduar arsimimin tuaj në këtë nivel</i>
	Universiteti/ Fakulteti/ Dega	<i>Vendosni emrin e universitetit, fakultetit, dhe degës ku keni kryer këtë arsimim</i>
	Diploma /BA (Bachelor 3 vjeçar), BA (Bachelor 4 vjeçar), BA (Bachelor 5 vjeçar), MAP (Master Profesional), MASH (Master Shkencor), Dr. (Doktor i Shkencave)	<i>Shkruani titullin e plotë të diplomës që keni marrë në këtë nivel arsimimi. Në rast të diplomës Master apo Doktoraturë vendosni titullin e temës së dizertacionit që keni mbrojtur sipas rastit</i>
	Nota mesatare e lëndëve	<i>Vendosni notën mesatare të lëndëve në këtë nivel arsimimi</i>
	Kualifikimi	<i>Shkruani për kualifikimin tuaj shtetëror në fushën e mësimdhënies duke filluar me kualifikimin më të fundit që keni marrë dhe vazhdoni me të tjerat (mund të shtoni rreshta të tjerë më poshtë në varësi të numrit të kualifikimeve që keni ndjekur)</i>
1.	Data	<i>Vendosni datën dhe vitin kur keni kryer kualifikimin</i>

Titulli i Kualifikimit Shtetëror	<i>Vendosni titullin e kualifikimit (Mjeshtër, Specialist, i Kualifikuar)</i>
Vlerësimi Institucioni kualifikues	<i>Vendosni vlerësimin në kualifikim (Shkëlqyeshëm, Shumë mirë, Mirë, Mjaftueshëm, Dobët)</i>
Institucioni	<i>Vendosni emërtimin e institucionit që ju ka dhënë kualifikimin</i>
Trajnime	<p><i>Shkruani vetëm për trajnime në fushën e mësimdhënies që janë shoqëruar me marrjen e certifikatave përkatëse duke filluar me trajnimin më të fundit që keni marrë pjesë dhe vazhdoni me të tjerat (mund të shtoni rreshta të tjerë më poshtë në varësi të numrit të trajnimeve që keni ndjekur)</i></p> <p><i>Nëse nuk keni ndjekur asnjë trajnim që është shoqëruar me marrje certifikate vendosni në këtë seksion N/A</i></p>
Data	<i>Vendosni datën dhe vitin kur është zhvilluar trajnimi</i>
Titulli i aktivitetit trajnues (seminar, workshop, konferencë)	<i>Vendosni titullin e plotë të aktivitetit trajnues ku keni marrë pjesë</i>
Certifikata	<i>Vendosni emërtimin e plotë të certifikatës që keni marrë në këtë trajnim</i>
Vendi dhe Institucioni organizues	<i>Vendosni vendin ku është zhvilluar trajnimi dhe emrin e institucionit që e ka organizuar</i>
Gjuhët e Huaja	<p>Shkruani nivelin e njohurive që keni për gjuhët e huaja.</p>

Niveli	Gjuhët e Huaja	Niveli Bazë A1/A2	Niveli mesatar B1/B2	Nivel i avancuar C1/C2
	Anglisht			
	Italisht			
	Gjermanisht			
	Frëngjisht			
	Greqisht			
	Tjetër/Specifiko			

Sipas nivelit evropian ()*

()Kuardri i Përgjithshëm Evropian i Referencave për Gjuhët.*

Certifikata për gjuhët e huaja

Nëse keni ndjekur kurse dhe marrë certifikatë për njohuritë tuaja të gjuhëve të huaja, ngjyrosni me të zezë aty ku shkruhet « Po » dhe plotësoni të dhënat për titullin e certifikatës që keni marrë, institucionin që e ka lëshuar dhe vitin. Nëse nuk keni certifikatë, ngjyrosni me të zezë aty ku shkruhet « Jo ».

Gjuhët e Huaja	Niveli Bazik A1/A2	Niveli mesatar B1/B2	Nivel i avancuar C1/C2	Certifikatë
Anglisht				Po/Jo
Italisht				
Gjermanisht				
Frëngjisht				
Greqisht				
Tjetër/Specifiko				

Aftësitë organizative	<i>Vendosni aftësitë që keni për planifikim, organizim dhe menaxhim në përgjithësi</i>
Aftësitë kompjuterike	<i>Vendosni më poshtë të dhënat që kërkohen për njohuritë që keni për përdorimin e paketës Microsoft Office.</i>
Njohuritë për paketën Microsoft Office Institucioni kualifikues	<i>Shënoni në tabelën më poshtë njohuritë që zotëroni dhe certifikatën nëse keni</i>

Njohuritë për përdorimin e programeve bazë kompjuterike	Niveli Bazë	Niveli mesatar	Nivel i avancuar
Microsoft Word			
Microsoft exel			
Power Point			

Nëse keni ndjekur kurse dhe marrë certifikatë për njohuritë tuaja të përdorimit të kompjuterit, ngjyrosni me të zezë aty ku shkruhet « Po » dhe plotësoni të dhënat për titullin e certifikatës që keni marrë, institucionin që e ka lëshuar dhe vitin. Nëse nuk keni certifikatë, ngjyrosni me të zezë aty ku shkruhet « Jo ».

Certifikatë për njohuri kompjuterike

Certifikatë	Titulli i Certifikatës	Institucioni	Viti
Po			
Jo			